



CANAL DE PANAMÁ

7125 (COIA)  
V. 9-11-2016

## AUTORIDAD DEL CANAL DE PANAMÁ

### INFORME DE MISIÓN OFICIAL (Interior y extranjero)

AÑO FISCAL 2016

NOMBRE: PALMA COLLANTES, CARLOS NÚMERO DE EMPLEADO (IP) 2757800

DIVISIÓN: DRAGADO (OPD)

VICEPRESIDENCIA: EJECUTIVA DE OPERACIONES

FECHA DEL VIAJE: 7 AL 20 DE AGOSTO DE 2016

LUGAR: CIUDAD DE MEXICO, MEXICO. HYATT REGENCY HOTEL.

COSTO DEL VIAJE: Transporte: B/. 396.04 Hospedaje: B/. 2,608.78 Viáticos: B/. 1,707.96

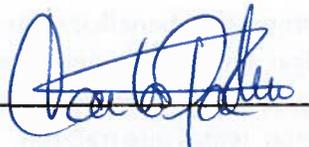
PROPÓSITO DEL VIAJE (Seleccionar el que aplique y describir. Ver instrucciones):

SELECCIONE CAPACITACIÓN: "SIEMENS STEP 7 BÁSICO Y STEP 7 AVANZADO"

DESCRIPCIÓN DEL VIAJE (Ver instrucciones):

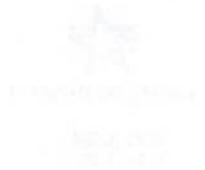
El colaborador asistió al curso de capacitación en sistemas de control SIEMENS Step 7 básico y avanzado, a fin de adquirir conocimientos en el mantenimiento preventivo y correctivo en equipos que cuenten con controladores lógicos programables (PLC). Su participación en este curso contribuirá a sus funciones y responsabilidades para atender los equipos de tierra y flotantes mayores/menores de la División de Dragado como ingeniero de servicio sénior en automatización y control, siendo el especialista para realizar diagnósticos, análisis y resolución de fallos, y solución de fallas en los sistemas operativos de los distintos equipos flotantes y terrestres.

La ACP cubrió todos los gastos y el seguro de viaje oficial.

FIRMA DEL EMPLEADO: 

FECHA: 9/FEB/2017

AUTORIDAD DEL CABAL DE PANAMA  
INFORME DE MISION OFICIAL  
(Internos y externos)  
AÑO FISCAL 2016



## INSTRUCCIONES

### PROPÓSITO DEL VIAJE:

- **PROYECTO DE OPERACIONES:** Indique si el viaje fue para inspección de equipos, etc., como parte de un contrato.
- **CAPACITACIÓN:** Incluya nombre completo del congreso, seminario, curso.
- **ORADOR EN CONGRESO/CONFERENCIA:** Incluya nombre completo del congreso, seminario o curso en el que participó como expositor.
- **REUNIÓN DE TRABAJO:** Indique si el viaje fue para visitar clientes, reunirse con auditores, asesores, contratistas, etc.
- **GIRA DE COMUNICACIÓN:** Incluya los casos de las giras al interior como parte del programa de capacitación.
- **OTROS:** Incluya cualquier otro caso no listado o combinación de propósitos (Ejemplo: Capacitación y reunión de trabajo).

### DESCRIPCIÓN DEL VIAJE:

Breve descripción general de en qué consistió el viaje, su propósito y beneficios. No se debe incluir información que sea de uso interno y que no se deba divulgar a terceros por motivos estratégicos de la organización, como por ejemplo: estatus de contratos, proyectos y posibles licitaciones futuras; conversaciones con los clientes, con qué clientes se reunieron, temas que trataron.