

AUTORIDAD DEL CANAL DE PANAMÁ

INFORME DE MISIÓN OFICIAL (Interior y extranjero)

AÑO FISCAL 2017

NOMBRE: MANUEL PEÑALOZA NÚMERO DE EMPLEADO (IP) 2247135

DIVISIÓN: AGUA

VICEPRESIDENCIA: AMBIENTE, AGUA Y ENERGÍA

FECHA DEL VIAJE: 12-16 DE JUNIO DE 2017

LUGAR: ESTACIÓN RAICES, LAGO GATÚN

COSTO DEL VIAJE: Transporte: B/. _____ Hospedaje: B/. _____ Viáticos: B/. 50.00

PROPÓSITO DEL VIAJE (Seleccionar el que aplique y describir. Ver instrucciones):

OTROS: CAMPAMENTO

DESCRIPCIÓN DEL VIAJE (Ver instrucciones):

El colaborador participó en la ejecución del Programa de Mantenimiento de estructuras y predios, incluye trabajos de demarcación de rutas de navegación y mantenimiento de balizas guías. Los gastos fueron cubiertos por la ACP

FIRMA DEL EMPLEADO: Peñaloza

FECHA: 6-7-17

VIA INT-17-06-11911

INSTRUCCIONES

PROPÓSITO DEL VIAJE:

- **PROYECTO DE OPERACIONES:** Indique si el viaje fue para inspección de equipos, etc., como parte de un contrato.
- **CAPACITACIÓN:** Incluya nombre completo del congreso, seminario, curso.
- **ORADOR EN CONGRESO/CONFERENCIA:** Incluya nombre completo del congreso, seminario o curso en el que participó como expositor.
- **REUNIÓN DE TRABAJO:** Indique si el viaje fue para visitar clientes, reunirse con auditores, asesores, contratistas, etc.
- **GIRA DE COMUNICACIÓN:** Incluya los casos de las giras al interior como parte del programa de capacitación.
- **OTROS:** Incluya cualquier otro caso no listado o combinación de propósitos (Ejemplo: Capacitación y reunión de trabajo).

DESCRIPCIÓN DEL VIAJE:

Breve descripción general de en qué consistió el viaje, su propósito y beneficios. No se debe incluir información que sea de uso interno y que no se deba divulgar a terceros por motivos estratégicos de la organización, como por ejemplo: estatus de contratos, proyectos y posibles licitaciones futuras; conversaciones con los clientes, con qué clientes se reunieron, temas que trataron.